



UNIVERSITETI "UKSHIN HOTI" PRIZREN
UNIVERSITY "UKSHIN HOTI" PRIZREN

Universiteti i Prizres University of Prizren Univerzitet Prizren "UKSHIN HOTI"	
Pranuar më dt.	09.11.2025
Zyra e pranimit	Nr. i protokol
308	01-554

www.uni-prizren.com

Nr. ref. _____

Datë ____/____/____.

Bazuar në dispozitat e Statutit të Universitetit si dhe aktet e brendshme nën ligjore, dispozitat e nenit 26 të Ligjit mbi Arsimin e Lartë nr. 04/L-037, dispozitat e nenit 8 të Ligjit të Punës nr. 03/L-212, si dhe dispozitat e Ligjit nr. 06/L-114 për Zyrtarët Publikë, Universiteti "Ukshin Hoti" Prizren, shpall:

KONKURS

për

EMËRIM, RIEMËRIM, AVANCIM TË PERSONELIT AKADEMIK

I. FAKULTETI EKONOMIK

1. Një mësimdhënës për lëndët (emërim):

- Menaxhimi i cilësisë (AB- Ba);
- Sistemi informatik i menaxhmentit (AB- Ma);
- E- Biznesi (AB- Ma);
- Aftësitë negociuese – Lidership (AB- Ba);
- Ekonomiksi menaxherial (AB- Ma).

2. Një asistent për lëndët (riemërim):

- Mikroekonomi (AB);
- Financat e korporatave (AB- Ba);
- Menaxhimi i financave të korporatave (AB- Ma);
- Bazat e financës (MN- Ba);
- Kontabilitet (MN- Ba);
- Analiza financiare (MN- dhe AB – Ba).

3. Një asistent për lëndët (riemërim):

- Auditim (AB- Ba);
- Mikroekonomi (MN- Ba);
- Menaxhimi i burimeve njerëzore (MN- Ba);
- Statistikë (AB- Ba);
- Menaxhimi i ndryshimeve (AB- Ba).

II. FAKULTETI I SHKENCAVE KOMPJUTERIKE

1. Një mësimdhënës për lëndët (riemërim/avancim):

- Hyrje në Rrjete (Drejtimi: TIT; Sem. I; 19-03B07S-1004; Obligative; 2 orë);
- Inteligenca artificiale (Drejtimi: SD; Sem. V; 19-03B06S-5001; Obligative; 2 orë);
- Sistemet Operative (Drejtimi: TIT; Sem. III; 19-03B07S-3Z02; Zgjedhore; 2 orë);
- Kompjutimi Cloud (Drejtimi: SD; Sem. IV; 19-03B06S-4002; Obligative; 2 orë);
- Kompjutimi Cloud (Drejtimi: TIT; Sem. VI; 19-03B07S-6003; Obligative; 2 orë);
- Analiza e rrjetave (Drejtimi: Master-SHKTK; Sem. II; 21-3-M-27-S2-Z7; Zgjedhore; 2 orë).

2. Një mësimdhënës për lëndët (emërim):

- Zhvillimi i lojërave (Drejtimi: SD; Sem. V; 19-03B06S-5003; Obligative; 2 orë);
- 3D modelimi dhe animacioni (Drejtimi: SD; Sem. III; 19-03B06S-3Z03; Zgjedhore; 2 orë);
- Finite Automata dhe Gjuhët Formale (Drejtimi: TIT; Sem. V; 19-03B07S-5Z03; Zgjedhore; 2 orë);
- Algoritmet e Zgjedhura (Drejtimi: Master-SHKTK; Sem. II; 21-3-M-27-S2-O1; Obligative; 2 orë);

- Mikrokontrollerët (Drejtimi: TIT; Sem. IV; 19-03B07S-4O02; Obligative; 2 orë);
 - Teknologjia e gjuhës (Drejtimi: Master-SHKTK; Sem. II; 21-3-M-27-S2-Z5; Zgjedhore; 2 orë).
3. **Një mësimdhënës për lëndët (emërim):**
- Kompjutimi jo konvencional (Drejtimi: Master-SHKTK; Sem. I; 21-3-M-27-S1-O2; Obligative; 2 orë);
 - Mekatronika (Drejtimi: Master-SHKTK; Sem. III; 21-3-M-27-S3-Z6; Zgjedhore; 2 orë);
 - Interneti i gjësëndeve (Drejtimi: SD; Sem. V; 19-03B06S-5Z03; Zgjedhore; 2 orë);
 - Konceptet e Telekomunikimit Mobil (Drejtimi: TIT; Sem. VI; 19-03B07S-6O02; Obligative; 2 orë);
 - Kompjutimi mobil (Drejtimi: SD; Sem. VI; 19-03B06S-6O01; Obligative; 2 orë).
 - Interaksioni njeri-kompjuter (Drejtimi: SD; Sem. II; 19-03B06S-2Z03; Zgjedhore; 2 orë);
4. **Një asistent për lëndët (riemërim):**
- Metodatat e Transmetimit (Drejtimi: TIT; Sem. III; 19-03B07S-3O01; Obligative; 4 orë);
 - Hyrje në Rrjete (Drejtimi: TIT; Sem. I; 19-03B07S-1O04; Obligative; 4 orë);
 - Bazat e Bajtjes së Informacionit (Drejtimi: TIT; Sem. I; 19-03B07S-1Z01; Zgjedhore; 2 orë);
 - Konceptet e Telekomunikimit Mobil (Drejtimi: TIT; Sem. VI; 19-03B07S-6O02; Obligative; 4 orë);
 - Teknologjia TCP/IP (Drejtimi: TIT; Sem. IV; 19-03B07S-4O01; Obligative; 4 orë);
 - Protokollet e internetit (Drejtimi: SD; Sem. II; 19-03B06S-2Z01; Zgjedhore; 2 orë).
5. **Një asistent për lëndët (riemërim):**
- Hyrje në Programim (Drejtimi: SD; Sem. I; 19-03B06S-1O03; Obligative; 4 orë);
 - Programim (Drejtimi: TIT; Sem. I; 19-03B07S-1O02; Obligative; 4 orë);
 - Mësimi i Makinës (Drejtimi: SD; Sem. III; 19-03B06S-3Z01; Zgjedhore; 2 orë);
 - Algoritmet dhe strukturat e të dhënave (Drejtimi: SD; Sem. II; 19-03B06S-2O01; Obligative; 4 orë);
 - Algoritmet dhe Strukturat e të Dhënave (Drejtimi: TIT; Sem. II; 19-03B07S-2O01; Obligative; 4 orë);
 - Dizajni i Web-it (Drejtimi: TIT; Sem. IV; 19-03B07S-4Z03; Zgjedhore; 2 orë).

III. FAKULTETI JURIDIK

1. **Një mësimdhënës sipas nenit 173 për lëndët:**
- E drejta ndërkombëtare private (obligative) 6 orë;
 - E drejta e organizatave ndërkombëtare (obligative) 6 orë.
2. **Një asistent (riemërim) sipas nenit 174 pika 1.3 për lëndët:**
- E drejta doganore;
 - E drejta biznesore;
 - Mbrojtja e konsumatorit;
 - Financat dhe e drejta financiare (E drejta tatimore);
 - E drejta e ndërmarrjeve.
3. **Një asistent (riemërim) sipas nenit 174 pika 1.3 për lëndët:**
- E drejta e procedurës civile I, pjesa kontestimore;
 - E drejta e procedurës civile II, pjesa jokontestimore;
 - E drejta familjare dhe trashëgimore.
4. **Një asistent (riemërim) sipas nenit 174 pika 1.3 për lëndët:**
- E drejta kushtetuese I, pjesa e përgjithshme normative;
 - E drejta kushtetuese pozitive;
 - Teoria dhe praktika parlamentare.

IV. FAKULTETI I EDUKIMIT

1. **Një mësimdhënës për lëndët në gjuhën mësimore shqipe (riemërim/avancim):**
- Gjuhë shqipe I për programin fillor 3+2 (programi fillor 21-4-B-9-S1-01);
 - Gjuhë shqipe II për programin fillor 3+2 (Programi fillor 21-4-B-9-S2-01);
 - Gjuhë shqipe III për programin fillor 3+2 (programi fillor 21-4-B-9-S3-01);
 - Strategjitë dhe metodat e shkrim-leximit 2+2 (Programi fillor 21-4-B-9-S6-01-).

2. **Një mësimdhënës për lëndët në gjuhën mësimore boshnjake (emërim):**
 - Matematikë I për programin parashkollor (Prog. parashkollor, sem.I; 16-4-B-12-S1-O2, 3 orë);
 - Matematikë II për programin parashkollor (Prog. parashkollor,sem.II;16-4-B-12-S2-O2, 3 orë);
 - Matematikë I për programin fillor (Programi fillor, sem. I; 16-4-B-11-S1-O2, 3 orë);
 - Matematikë II për programin fillor (Programi fillor, sem. II; 16-4-B-11-S2-O2, 3 orë).
3. **Një mësimdhënës për lëndët në gjuhën mësimore turke (riemërim/avancim):**
 - Metodologjia e edukimit gjithëpërfshirës- Programi parashkollor, sem. V (16-4-B-14-S5-O2, 2+2);
 - Strategjitë e edukimit parashkollor – Programi parashkollor, sem. VII, (16-4-B14-S7-O4, 2+1);
 - Edukimi gjithëpërfshirës me metodologji – Programi fillor, sem. VI (16-4-B-13-S6-O2, 2+2);
 - Filozofia e edukimit – Programi fillor, sem. I (16-4-B-14-S6-O3,2+2);
 - Filozofia e edukimit – Programi parashkollor, sem. VI (16-4-B-14-S6-O3,2+2);
 - Strategjitë dhe metodat e shkrim-leximit -Programi fillor, sem. VI (16-4-B-136-S6-O5, 3+1).

V. FAKULTETI I FILOLOGJISË

1. **Programi i Gjuhës dhe Letërsisë Shqipe, një mësimdhënës për lëndët (emërim):**
 - Letërsi popullore 21-5-B-22-S1-O5 (GJLSH – 2 orë);
 - Publicistikë shqiptare 21-5-B-22-S4-Z6 (GJLSH – 2 orë);
 - Metodologji e mësimdhënies së gjuhës dhe letërsisë me praktikë 21-5-B-22-S7-O5 (GJLSH- 2 orë);
 - Letërsi arbëreshe 21-5-B-22-S4-Z6 (GJLSH – 2 orë);
 - Shkrim akademik (Fakulteti i Ekonomisë, Administrim biznesi (2201B01S02Z07 – 2 orë).
2. **Programi i Gjuhës dhe Letërsisë Angleze, një mësimdhënës për lëndët (emërim):**
 - Të kuptuarit e poezisë (21-5-B-23-S3-O2);
 - Tregime të shkurta amerikane (21-5-B-23-S4-Z5);
 - Shekspiri (21-5-B-23-S5-O3);
 - Romantizmi (21-5-B-23-S6-O4);
 - Letërsi viktoriane (21-5-B-23-S7-O3);
 - Letërsi moderne amerikane (21-5-B-23-S8-Z6).
3. **Programi i Gjuhës dhe Letërsisë Gjermane, një mësimdhënës për lëndët (riemërim/avancim):**
 - Gjuhë Gjermane I, Praktikë gjuhe (A2/1) (Drejtimi: GjLGj; Sem. I; 21-5-B-24-S1-O1, 3L+3U);
 - Gjuhë Gjermane II, Praktikë gjuhe (A2/2) (Drejtimi: GjLGj; Sem. II; 21-5-B-24-S2-O1, 3L+3U);
 - Gjermanishtja e ekonomisë (Drejtimi: GjLGj; Sem. III; 21-5-B-24-S3-O5, 2L+1U);
 - Leximi dhe kuptimi i teksteve (Drejtimi: GjLGj; Sem. IV; 21-5-B-24-S4-Z7, 2L+1U);
 - Gjuhë Gjermane V, Praktikë gjuhe (B2/1) (Drejtimi: GjLGj; Sem. V; 21-5-B-24-S5-O1, 3L+3U);
 - Analizë e teksteve mësimore (Drejtimi: GjLGj; Sem. VI; 21-5-B-24-S6-Z7, 2L).

VI. FAKULTETI I SHKENCAVE TË JETËS DHE MJEDISIT

1. **Një mësimdhënës për lëndët nga Programi i Shkencave të Pyjeve dhe Mjedisit (riemërim/avancim):**
 - Dendrometri (Programi Shkencat e Pyjeve dhe Mjedisit; sem. III; 3 orë L);
 - Agropylltari (Programi Shkencat e Pyjeve dhe Mjedisit; sem. V; 3 orë L);
 - Dendrologji (Programi Shkencat e Pyjeve dhe Mjedisit; sem. IV; 3 orë L);
 - Planifikimi i menaxhimit të pyjeve (Programi Shkencat e Pyjeve dhe Mjedisit; sem. VI; 3 orë L);
2. **Një mësimdhënës për lëndët nga Programi i Agrobiznesit (riemërim/avancim):**
 - Ekonomiks (Programi Agrobiznes; sem. I; 3 orë L);
 - Statistikë biznesi (Programi Agrobiznes; sem. II; 3 orë L);
 - Bazat e financave (Programi Agrobiznes; sem. III; 2 orë L);
 - Menaxhim financiar për agrobiznes (Programi Agrobiznes; sem. IV; 2 orë L);
 - Zhvillimi i integruar rural (Programi Menaxhim në agrobiznes, master; sem. I, 3 orë L).

I. Kushtet dhe dokumentacioni për aplikim

1. Dokumentacioni për aplikim:

- Kërkesën dhe CV-në,
 - Kopjen e diplomës përkatëse (për pozitën e mësimdhënësit diploma e tri niveleve të studimeve; ndërsa për pozitën e asistentit dy nivelet e studimit edhe certifikatën e notave) të noterizuar;
 - Ekstraktin/certifikatën e lindjes (origjinale) dhe kopjen e letërnjoftimit;
 - Dëshminë nga gjykata mbi të kaluarën penale (origjinale);
 - Kandidatët të cilët janë të punësuar në ndonjë institucion të arsimit të lartë në Republikën e Kosovës duhet të paraqesin edhe vendimin për zgjedhjen e fundit si dhe raportin mbi vlerësimin e performancës (nëse aplikohet).
 - Dëshmitë për publikimet shkencore e profesionale, si dhe informatat e tjera specifike shtesë, të cilat janë të rëndësishme për ata që aplikojnë;
 - Dëshmi mbi njohjen e gjuhës angleze ose ndonjë gjuhë tjetër/ përparësi.
2. Kandidatët që kanë doktoruar, magjistruar ose që kanë mbaruar master jashtë vendit, duhet të sjellin edhe dëshmi për nostrifikimin e diplomës përkatëse nga MASHT-i, në të kundërtën do të konsiderohet e pakompletuar dosja e aplikantit.

II. Afati dhe mënyra e aplikimit

1. Afati për aplikim sipas këtij konkursi është nga data. 09.11.2022 deri më 23.11.2022 ora 15:00.
2. Paraqitja e dokumenteve bëhet në njësitë përkatëse akademike duke dorëzuar kopjen fizike si dhe të skanuara në CD; e njëjta në kopje elektronike e dërgohet edhe në email-in zyrtar: apliko.upz@uni-prizren.com.
3. Aplikacionet e arritura pas afatit dhe ato që janë të pakompletuara apo të parregullta nuk do të pranohen në konkurs (nuk do të shqyrtohen nga komisioni përkatës).
4. Njoftimin mund ta gjeni në portalin e konkurseve: konkursi.rks-gov.net si dhe Konkursin (pas hapjes për aplikim) në faqen zyrtare të Universitetit: www.uni-prizren.com.

III. Procedura e zgjedhjes së kandidatëve dhe e drejta e ankesës

Procedura e përzgjedhjes së kandidatëve sipas këtij konkursi dhe e drejta e ankesës realizohen në përputhje me dispozitat ligjore në fuqi, dispozitat e Statutit të Universitetit "Ukshin Hoti" Prizren, Rregullores për procedurat përzgjedhëse lidhur me emërimin, riemërimin dhe avancimin e personelit akademik (të cilën mund ta gjeni në faqen zyrtare: <https://uni-prizren.com>) dhe aktet tjera nënligjore.